



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## ORTO BOTANICO

Decreto n. 29/Determina 18

### DETERMINA A CONTRARRE

**OGGETTO:** Determina a contrarre e avvio procedura affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e s. m. i., per il rinnovo del contratto di noleggio della fotocopiatrice Gestetner, in uso presso l'ex palazzina di Biologia.

### IL DIRETTORE

**VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Napoli, ed in particolare gli artt. 56 e 57;

**VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Orto Botanico, emanato con D.R. n. 1100 del 13/04/2015;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

**VISTE** le Linee Guida ANAC di attuazione del D.Lgs. 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi;

**VISTA** la Legge 190 del 06.11.2012 contenente "*Disposizioni in materia di Prevenzione e Repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*";

**VISTO** il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione dell'Università di Napoli Federico II;

**VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 recante Norme sul procedimento amministrativo, ed in particolare gli artt. 5 e 6;

**VISTI** gli articoli 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 e l'art. 1, co. 32, della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

**RAVVISATA** la necessità di effettuare il rinnovo del contratto di noleggio della fotocopiatrice Gestetner mod. DSM730, in uso presso l'ex palazzina di Biologia, scaduto il 30/04/2020;

**VALUTATA** l'opportunità di rinnovare tale contratto alla ditta Dokumental srl, P.IVA 06691211210, che offre lo stesso importo dell'anno precedente pari ad € 600,00 oltre IVA;



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

# ORTO BOTANICO

**CONSTATATO** che tale spesa rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36 del D.Lgs 50/2016; comma 2 lettera a);

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria da parte del Responsabile dei processi contabili;

**VISTO** l'art.1 comma 450 della L.296/2006 come modificato dall'art.22 comma 8 L.114/2014, dall'art.1 commi 495 e 502 della Legge 208/2015, dall'art.1 comma 130 della Legge 145/2018 che prevede una deroga per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00 per i quali non è obbligatorio il ricorso al MEPA;

**CONSIDERATE** le linee guida ANAC n.4, delibera n.1097 del 26/10/2016, in merito agli affidamenti di modico valore, inferiori a 1.000,00, che prevedono che la motivazione all'affidamento possa essere espressa in forma sintetica;

**VISTO** l'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990 (Responsabile del procedimento);

**VISTO** l'art. 56 comma 3 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

### DETERMINA

- in qualità di RUP, per i motivi espressi in premessa, di procedere all'affidamento diretto alla ditta Dokumental srl, P.IVA 06691211210, per l'importo € 600,00 oltre IVA, a copertura del periodo 01/05/2020-30/04/2021 - CIG Z072D50A81;
- di imputare tale spesa sulla seguente voce di bilancio: noleggio fotocopiatrice;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà nel rispetto degli obblighi di legge, previa verifiche della regolarità della fornitura, degli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) ed a seguito della regolarità contributiva a mezzo DURC e della verifica annotazioni ANAC;
- di pubblicare la presente determina sui siti web dell'Orto botanico e dell'Università di Napoli Federico II ai sensi dell'art. 29 D.lgs. 50/2016.

Napoli, 15/06/2020

Il Direttore

Prof. Paolo Caputo